



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง  
เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง อำเภอสีชมพู จังหวัดขอนแก่น มีความประสงค์รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๕ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๑๘๑ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๕ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. รายละเอียดตำแหน่งที่รับโอน (ย้าย)

ประเภทวิชาการ

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑. นิติกร ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ                   | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ         | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |

ประเภททั่วไป

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑. นายช่างโยธา ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน          | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. เจ้าพนักงานสุขาภิบาล ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้ขอโอน (ย้าย)

๒.๑ เป็นพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น มีคุณสมบัติ ครบถ้วนตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.อบต.กำหนด ในตำแหน่งที่ขอโอน (ย้าย)

๒.๒ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย หรือถูกลงโทษทางวินัย ทางอาญาและทางแพ่ง

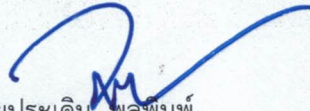
๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการขอโอน (ย้าย)

- ๓.๑ คำร้องขอโอน (ย้าย)
- ๓.๒ หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) ที่ได้รับความยินยอมจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
- ๓.๓ หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
- ๓.๔ สำเนาทะเบียนประวัติพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.พ.)
- ๓.๕ สำเนาวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๓.๖ เอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณารับโอน

โดยให้ผู้ประสงค์ขอโอน (ย้าย) ยื่นคำร้องและเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง อำเภอสีชมพู จังหวัดขอนแก่น หรือจัดส่งเอกสารหลักฐาน ทางไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของถึงนายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง อำเภอสีชมพู จังหวัดขอนแก่น หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๓๓๐-๖๑๐๒ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



นายประเดิม พลพิมพ์

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง